

الجمهورية التونسية

.*-

وزارة تكنولوجيايات الاتصال

المدرسة العليا للمواصلات بتونس

SUP'COM

المدرسة العليا للمواصلات بتونس
Ecole Supérieure des Communications de Tunis
Higher School of Communications of Tunis

إستشارة عدد 21-2024

لتسويق مشرب المدرسة العليا للمواصلات بتونس

جوان 2024

الفصل الأول: موضوع الاستشارة:

تعترم المدرسة العليا للمواصلات بتونس تسويق المشرب الكائن بمقرها لأحسن عارض قصد التصرف فيه تصرفاً مباشراً طبقاً لمقتضيات الفصول المذكورة أسفله والتراتب الجاري بها العمل. وعلى هذا الأساس توفر المدرسة الفضاء على أن يلتزم العارض على حسابه الخاص بتوفير وتركيز التجهيزات والمعدات والوسائل الخاصة باستغلال المشرب.

الفصل 2: طريقة المشاركة:

على الراغبين في المشاركة تحميل نصّ الاستشارة مجاناً من الموقع الإلكتروني الخاص بمنظومة الشراء العمومي على الخط التابع للهيئة العليا للطلب العمومي www.tuneps.tn أو من موقع وab المدرسة www.supcom.tn ترسل العروض على الخط عبر منظومة Tuneps أو عن طريق البريد أو تودع مباشرة بمكتب ضبط المدرسة (يقع الاعتماد على ختم مكتب الضبط وختم البريد لتحديد الأجل) في أجل أقصاه يوم 04 جويلية 2024 على الساعة منتصف النهار. تفتح العروض في نفس التاريخ على الساعة منتصف النهار والمنتصف خلال جلسة علنية بمقر المدرسة العليا للمواصلات بتونس، طريق رواد كم 3.5 – أريانة 2083 - مدينة تكنولوجيا المواصلات. يتكوّن العرض من:

1- الوثائق الإدارية: بالنسبة إلى العروض المرسلّة عبر منظومة الشراء العمومي على الخط «Tuneps» يستثنى الضمان الوقي الذي يجب أن يرسل عن طريق البريد أو يودع مباشرة بمكتب الضبط قبل انتهاء الأجل المحدّد لتسليم العروض. أ- الضمان المالي الوقي بقيمة 1000 دينار صالح لفترة 90 يوماً من تاريخ آخر أجل لقبول العروض. يرسل وجوباً قبل الأجل الأقصى المحدد لإرسال العروض في ظرف خارجي وحيد مختوم عن طريق البريد المضمون الوصول أو البريد السريع أو يسلم مباشرة إلى مكتب الضبط بالمدرسة مقابل وصل إيداع إلى العنوان التالي: المدرسة العليا للمواصلات بتونس، طريق رواد كم 3.5 – أريانة 2083 - مدينة تكنولوجيا المواصلات، ويحمل عبارة: لا يفتح - "استشارة عمومية لتسويق مشرب المدرسة العليا للمواصلات بتونس"

ب- كراس الشّروط الإدارية والفنيّة في صيغته الأصليّة ممضى ومختوم في جميع صفحاته.

ت- شهادة في تعاطي نشاط المقاهي طبقاً للاتفاقية القطاعية المشتركة للمقاهي والحانات والمطاعم والمؤسسات المشابهة لها أو مضمون السجل التجاري.

ث- تصريح على الشرف يؤكد فيه العارض على أنه قام بمعاينة المشرب.

ج- تصريح على الشرف بأن المشارك لم يكن عوناً عمومياً لدى المدرسة أو لم تمض مدة 5 سنوات على الأقل عن انقطاعه عن العمل.

ح- تصريح على الشرف يتضمّن تأكيد العارض التزامه بعدم قيامه مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات الاستشارة ومراحل إنجازها.

خ- إلتزام بتأمين الإستقبالات التي تقوم بها المؤسسة طيلة فترة التعاقد بالكيفية المرضية ونفس الأسعار المقترحة في العرض.
الوثائق الفنية:

أ- عدد الأعوان الذين سيتم تعيينهم بالمشرب مع توضيح مهام كل منهم ويجب ألا يقل هذا العدد عن اثنان (02 عونين) كحد أدنى.

ب- قائمة التجهيزات التي سيقع استغلالها بالمشرب.

ت- قائمة المراجع ان وجدت وتحتوي على الأقل على عقد تام التنفيذ خلال الأربع سنوات السابقة لسنة 2024 مرفقة بالإثباتات اللازمة.

2- الوثائق المالية:

أ- العرض المالي المقترح لمعلوم التسويق في الشهر وفي السنة بالدينار التونسي باعتبار جميع الأداءات ويكون مكتوباً بالأحرف وبلسان القلم وفي صورة وجود تضارب أو عدم وضوح يقع اعتماد المبلغ المكتوب بلسان القلم.

ب- قائمة مفصلة في المشروبات الساخنة والباردة والمرطبات والمواد المراد بيعها في المشرب وأسعارها ويتعين وجوباً إمضاؤها من طرف العارض.

الفصل 3: منهجية التقييم:

■ يتم إقصاء بصفة آلية:

- 1- العروض المتضمنة لأسعار كراء تقل عن السعر المرجعي الأدنى والمقدر بـ 1300 دينار.
- 2- العروض الفنية التي لا تتضمن إحدى الوثائق الفنية المطلوبة.
- 3- العروض المالية التي لا تتضمن إحدى الوثائق المالية المطلوبة.
- 4- قائمة في الأعوان والتي لا تحتوي على الحد الأدنى المطلوب.

تتولى لجنة التقييم حسب المنهجية التالية:

■ التثبت في الوثائق الإدارية والضمان الوقي وفي صحة الوثائق المكوّنة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتضاء ثم ترتيب جميع العروض المالية تنازلياً.

■ يتحصل العارض صاحب أعلى سعر كراء مقترح على 100 نقطة ويتحصل بقية العارضين على نقاط بالتناسب مع العروض المالية التي يقترحونها (règle de trois) اذ يمكن احتساب عدد النقاط المتحصل عليها من قبل العارض صاحب العرض المالي الثاني من حيث الترتيب المالي التنازلي كما يلي:

عدد النقاط المتحصل عليها = (العرض المالي الثاني من حيث الترتيب المالي التنازلي X 100) / العرض المالي الأول من حيث الترتيب المالي التنازلي.

يسمى عدد النقاط المتحصل عليه "العدد المالي 1".

■ يتم احتساب النقاط لكل عارض بناء على الأسعار المفصلة والتي يقترحها استناداً للقائمة المفصلة في المشروبات الساخنة والباردة والمواد المراد بيعها في المشرب وأسعارها.

■ ويسمى عدد النقاط المتحصل عليها طبقاً لقائمة المواد التفصيلية وأسعارها. "العدد المالي 2".

- يتم احتساب "العدد النهائي" لكل العارضين المقبولين طبقاً للقاعدة التالية:

$$\text{العدد النهائي} = \text{العدد المالي 1} + \text{العدد المالي 2}$$

- يتم الاختيار على العارض المتحصل على أكبر عدد نقاط نهائي ويتم إسناده الاستشارة.
- وعند تساوي "الأعداد النهائية" تقع دعوة العارضين المتساوين لتقديم عروض مالية جديدة تتعلق بمعلوم الكراء فقط وإن استمر التساوي يتم اللجوء إلى القرعة في جلسة علنية يدعى إليها العارضون المعنيون.

الفصل 4: إعادة الاستشارة:

تحتفظ المدرسة العليا للمواصلات بتونس بحقها في إعادة الاستشارة في صورة عدم ورود عروض جديّة تستجيب لحاجيات إدارة المدرسة.

الفصل 5: مدة صلوحية العرض:

يبقى العارض ملزماً بعرضه المالي لمدة 90 يوماً بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى لقبول العروض المنصوص عليها بالفصل الثاني أعلاه.

الفصل 6: الأثمان:

لا يمكن تغيير العرض الذي وقع عليه الاختيار أو التراجع فيه لأي سبب من الأسباب، وفي صورة حصول ذلك يمكن للمدرسة اللجوء إلى العارض الموالي في الترتيب.

الفصل 7: مصاريف الماء والكهرباء:

تحمل معاليم استهلاك الماء والكهرباء على كاهل المتسوّغ وذلك بنسبة 10 % من قيمة معلوم التسويق الشهري تدفع وجوباً مع معلوم التسويق.

ويمكن للمدرسة مراجعة هذا المعلوم أو تغيير طريقة احتساب المبلغ إذا تبين وجود فارق مشطّ مقارنة بحجم الاستهلاك.

الفصل 8: جرد الأثاث والمعدات بالمشرب:

يتعيّن على الطرفين المتعاقدين إعداد جرد للأثاث والمعدات الموجودة بالمشرب والتي هي على ملك المؤسسة وإمضاء محضر في الغرض.

لا يمكن للمتسوّغ إدخال أي تغيير على المشرب إلا بإذن كتابي مسبق من المؤسسة. ويلتزم بإرجاعه في حالة حسنة كما وجده. يلتزم المتسوّغ بجبر كل ضرر يلحق المشرب أو المعدات المسلمة معه.

الفصل 9: معاينة المكان قبل تقديم العرض:

يتعيّن على العارض معاينة المشرب قبل إعداد العرض المالي.

الفصل 10: التأمين:

يجب على المتسوّغ تأمين الأعوان العاملين بالمشرب ومدّ إدارة المدرسة في أجل أقصاه 30 يوماً من تسلم الإذن ببدء إنجاز الخدمات بعقد تأمين في الغرض.

الفصل 11: آجال تنفيذ الاستشارة:

يتمّ التسويق لمدة سنة واحدة ابتداء من تاريخ المصادقة على عقد التسويق من طرف مدير المدرسة. ويمكن تجديد التسويق ضمناً مرتين ما لم يمانع أحد الطرفين كتابياً في تجديد التسويق وذلك في أجل لا يقل عن ثلاثة أشهر قبل انتهاء المدة التعاقدية بمقتضى مكتوب مضمون الوصول مع الإعلام بالبلوغ أو أية وسيلة إثبات أخرى. لا يمكن للمتسوّغ أن يطالب بحقه بأي وجه من الوجوه في الأصل التجاري.

الفصل 12: ملفات الأعوان:

يجب على المتسوّغ الذي يقع اختياره من إدارة المدرسة في أجل أقصاه 30 يوماً بنسخ من بطاقات التعريف الوطنية والبطاقة عدد 3 وشهائد طبية تثبت سلامة الأعوان من كل الأمراض الجلدية والمعدية. ويجب على المتسوّغ إعلام المؤسسة بكل تغيير في الأعوان، ويكون الإعلام مرفقاً وجوباً بنسخة من بطاقة التعريف الوطنية وببطاقة عدد 3 أصلية والشهائد الطبية وشهائد الكفاءة المهنية.

الفصل 13: شروط الصحة بالمشرب:

يجب أن تحفظ المرطبات ومكونات السندوتشات في أماكن تستجيب للمقتضيات الصحية. ولا يسمح ببيع إلا المرطبات أو السندوتشات التي تم إعدادها في يوم عرضها للبيع. يجب على المتسوّغ أن يحترم شروط النظافة وحفظ الصحة وأن يوفر عدداً كافياً من الأعوان لنظافة المحل ومحيطه يكونون مرتدين لزي مميز ونظيف باستمرار ويكون المسوّغ مسؤول بصفة شخصية عن كل إخلال بالجوانب الصحية. كما يجب عليه أن يسهل مهمة المراقبة والتفقد الدوري الذي تجريه الإدارة والأعوان المكلفون بذلك والهيكل الجهوية للصحة. ويجب على أعوان المشرب أن يخضعوا للفحوصات الطبية الضرورية.

الفصل 14: الالتزام بالنظام العام للمدرسة:

يجب ألا يخل تزويد المشرب بالمواد والمشروبات بالسير العادي للمدرسة. يلتزم المتسوّغ بعدم السماح بالدخول إلى الفضاءات الداخلية للتوزيع لغير العاملين بالمشرب باستثناء أعوان الإدارة وأعوان مراقبة حفظ الصحة.

ويمنع استعمال الكراسي.

الفصل 15: أسعار البيع:

يجب على المتسوّغ تعليق قائمة الأسعار في مكان واضح للعموم مؤشر عليها من طرف إدارة المدرسة. ولا يمكن الترفيع في أسعار المواد إلا إذا سجل ترفيع في إحدى مكونات مواد الإعداد وتكون الزيادة باتفاق صريح بين الطرفين وعلى أساس نسبة معقولة ومتناسبة مع ارتفاع سعر المادة وباعتبار مقدارها في مكون المشروبات أو المرطبات المباعة. ويجب في كل الأحوال أن يخضع الترفيع في الأسعار لمصادقة إدارة المدرسة.

الفصل 16: الضمان الوقتي:

يقضى كل عارض لم يقدم مع عرضه ضماناً وقتياً بقيمة 1000 ديناراً. (لا تقبل الصكوك البنكية) يكون الضمان الوقتي صالحاً لمدة 90 يوماً بداية من آخر أجل لقبول العروض.

وفي حالة التمديد في صلوحية العرض يقع التمديد في صلوحية الضمان الوقي آليا. يرجع المشتري العمومي لجميع المشاركين الذين أقصيت عروضهم الضمان الوقي أو يضع حدا لالتزام الكفيل بالتضامن الذي يعوضه.

يرجع الضمان الوقي للمشاركين الذين لم يتم اختيار عروضهم بعد اختيار صاحب الصفقة على ألا يتم إرجاع الضمان الوقي المقدم من قبل هذا الأخير إلا بعد تقديمه للضمان النهائي وذلك في أجل أقصاه عشرين يوما ابتداء من تاريخ تبليغ الاستشارة.

الفصل 17: الضمان النهائي:

يجب على المتسوغ أن يدفع للمؤسسة ضمانا ماليا نهائيا بقيمة شهرين من معين الكراء وذلك إثر إمضاء كراس الشروط وقبل تسلم المشرب ضمانا لحسن تنفيذ تعهداته.

ويرجع هذا الضمان إلى المتسوغ إثر انتهاء المدة التعاقدية ما لم تمنع المؤسسة في ذلك بسبب إخلال المتسوغ بإحدى واجباته.

الفصل 18: دفع معلوم الكراء:

يجب أن يكون دفع معلوم الكراء مسبقا وفي بداية كل شهر على ألا يتجاوز اليوم الخامس منه على أقصى تقدير. يتولى المشرب تقديم خدماته خلال أوقات العمل الإدارية والرسمية بالمدرسة وتواصلها بدون انقطاع طيلة مدة صلوحية عقد التسويق وحسب الشروط المتفق عليها ولا يحق للمتسوغ استغلال المشرب خلال أيام الأعياد الوطنية والدينية وأيام الأحاد وخلال شهر رمضان.

ويمكن إعفاء المتسوغ من دفع معلوم الكراء الشهري (بأكمله أو جزء منه) في الحالات القاهرة الطارئة والخارجة عن نطاق المتسوغ ويتم تحرير محضر في الغرض.

وفي كل الحالات يعتمد محاسب المؤسسة على شهادة من مدير المدرسة تنص على الغلق الفعلي للمشرب.

الفصل 19: مسؤولية المتسوغ:

لا تتحمل المدرسة أي مسؤولية عن كل ما يمكن أن يحدث بالمشرب من عمليات سرقة، أو إتلاف لمعدات، أو تجهيزات، أو مواد نتيجة إهمال المتسوغ وتهاونه في اتخاذ التدابير الوقائية اللازمة كما يجب على المتسوغ احترام القوانين والتراتيب الجاري بها العمل وتفادي كل ما من شأنه أن يخل بالنظام العام.

الفصل 20: التزامات المتسوغ:

يجب على المتسوغ:

- عدم تكليف غيره باستغلال المشرب،
- عدم استعمال الكؤوس البلاستيكية بالنسبة للمشروبات الساخنة التي يجب أن تباع إما في كؤوس بلورية أو كؤوس غير بلورية معدة خصيصا للمشروبات الساخنة ويحجر في كل الحالات استعمال الكؤوس غير البلورية أكثر من مرة.
- عدم طهي الأكلات أو مكوناتها في المشرب أو في الفضاءات المجاورة.
- عدم تعليق الصور واللوحات أو اللافتات الإشهارية دون الحصول على إذن كتابي مسبق من إدارة المدرسة.

الفصل 21: فسخ العقد:

كل إخلال بإحدى مقتضيات هذا الكراس وخاصة شروط حفظ الصحة ينتج عنه فسخ عقد التسويق دون سابق تنبيه وعدم إرجاع الضمان المالي النهائي وذلك بقطع النظر عن التبعات القضائية التي يمكن إجراؤها تجاه المتسوغ.

الفصل 22: معالم التسجيل:

تحمل معالم تسجيل كراس الشروط وعقد التسويق على كاهل المتسوغ.

تونس، في

اطلعت عليه ووافقت

العارض

تونس، في

اطلعت عليه ووافقت

مدير المدرسة العليا للمواصلات بتونس

ملحق عدد 1:

العرض المالي لتسوية المشرب الكائن بالمدرسة العليا للمواصلات بتونس لمدة سنة

إني الممضي أسفله (الاسم واللقب):

صاحب بطاقة التعريف الوطنية عدد بتاريخ

رقم الهاتف: البريد الإلكتروني:

العنوان:

رقم الانخراط بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي:

بعد إطلاعي على كراس الشروط المتعلق بتسوية المشرب الكائن بالمدرسة العليا للمواصلات بتونس لمدة سنة أعلن رغبتني في تسوية هذا المشرب مع موافقتي على كل ما جاء في كراس الشروط وأقترح العرض المالي لكراء هذا المحل:

القيمة الكرائية المرجعية الدنيا في الشهر: 1300 دينار باعتبار جميع الأداءات

معلوم الكراء الشهري بدون اعتبار استهلاك الماء والكهرباء: (يكتب بالأرقام وبالأحرف)

بالأرقام:

بالأحرف:

معلوم الكراء الشهري باعتبار استهلاك الماء والكهرباء المقدرة بـ 10 % من قيمة العرض المالي:

بالأرقام:

بالأحرف:

معلوم الكراء السنوي (09 أشهر) بدون اعتبار استهلاك الماء والكهرباء: (يكتب بالأرقام وبالأحرف)

بالأرقام:

بالأحرف:

معلوم الكراء السنوي (09 أشهر) باعتبار استهلاك الماء والكهرباء المقدرة بـ 10 % من قيمة العرض المالي:

بالأرقام:

بالأحرف:

التاريخ:

الاسم واللقب والصفحة والإمضاء

قائمة مفصّلة في المواد المراد بيعها في المحلّ وأسعار البيع

السعر المقترح	النوع	ع/ر
عصير غلال jus de fruits		
	ليمون	1
	فراولة	2
	برتقال	3
	كوكتال	4
Cafés قهوة		
	Crème	1
	Direct	2
	Express	3
	Capucin	4
Thé شاي		
	أخضر	1
	أحمر	2
مشروبات غازية		
	قارورة بلور 50 صل	1
	عبوة معدنية (canette)	2
ماء معدني		
	نصف لتر	1
	واحد لتر	2
	لتر ونصف	3
	2 لتر	4
المأكولات		
	Pâté	1
	Croissant	2
	Mille-feuille	3
الحلويات		
	Mini gâteau	1
	Gâteau	2
	1 كغ حلو تونسي	3
	1 kg salé	4

التاريخ:

الاسم واللقب والصفّة والإمضاء

ملحق عدد 3:

عدد الأعوان الذين سيتم تعيينهم بمشرب بالمدرسة العليا للمواصلات بتونس

المهمة	الأعوان

* العارض غير ملزم بتقديم أسماء الأعوان عند تقديم عرضه، غير أنه يجب أن يقدم قائمة إسمية مصحوبة بنسخ من بطاقة التعريف الوطنية وبطاقات عدد 3 للأعوان وشهادات طبية تثبت خلو الأعوان من الأمراض المعدية وذلك قبل البدء في استغلال المشرب.

التاريخ:

الاسم واللقب والصفة والإمضاء

تصريح على الشرف بمعاينة المكان

إني الممضي أسفله
وكيل شركة
أؤكد أنني عاينت المشرب التابع للمدرسة العليا للمواصلات بتونس وعاينت التجهيزات المتوفرة به قبل تقديم عرضي.

التاريخ:

الاسم واللقب والصفة والإمضاء

بطاقة إرشادات عامة حول المشارك

الاسم واللقب أو الاسم الاجتماعي:

.....

الشكل القانوني:

.....

عنوان المقر:

.....

الهاتف:

الفاكس:

البريد الإلكتروني:

التسجيل بالسجل التجاري:

.....

رقم المعرف الجبائي:

رقم الانخراط بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي:

التاريخ:

الاسم واللقب والصفة والإمضاء

تصريح على الشرف بعدم التأثير في إجراءات إبرام الاستشارة

..... إنني الممضي أسفله (الاسم واللقب والصفة)

..... ممثل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان)

..... المرسمة بالسجل التجاري بـ تحت عدد

..... المعين محلّ مخابراتها بـ (العنوان بالكامل)

المسمّى فيما يلي "العارض".

أصرّح على شرفي بعدم قيامي وألتزم بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات إبرام الاستشارة ومراحل إنجازها.

التاريخ:

الاسم واللقب والصفة والإمضاء

تصريح على الشرف بعدم الانتماء

..... إنني الممضي أسفله (الاسم واللقب والصفة)

.....

.....

..... والمتعهد باسم ولحساب (الاسم الاجتماعي والعنوان)

.....

.....

.....

..... المرسمة بالسجل التجاري بـ تحت عدد

..... المعين محلّ مخابراتها بـ (العنوان بالكامل)

.....

.....

.....

المسمى فيما يلي "العارض".

أصرح على الشرف بأنني لم أكن عوناً عمومياً بالمدرسة العليا للمواصلات بتونس أو مضى عن انقطاعي عن العمل بها لمدة تفوق 5 سنوات.

التاريخ:

الاسم واللقب والصفة والإمضاء

بطاقة بيانية لمراجع المشارك خلال السنوات الأربع السابقة لسنة 2024

"عقد لمدة سنة تام التنفيذ خلال الأربع سنوات السابقة لسنة 2024"

ع/ر	اسم الجهة المتعامل معها	الفترة التعاقدية	المبلغ	نوعية الوثيقة المثبتة

يجب إرفاق هذا الملحق بالوثائق المثبتة للمراجع.

التاريخ:

الاسم واللقب والصفة والإمضاء

طريقة التقييم وإسناد النقاط

النقاط المسندة	السعر المقترح	النوع	ع/ر
عصير غلال jus de fruits			
2	يساوي أو أقل من 1500 مليم	ليمون	1
1	بين 1500 مليم و2000 مليم		
0	أكثر من 2000 مليم		
2	يساوي أو أقل من 1500 مليم	فراولة	2
1	بين 1500 مليم و2000 مليم		
0	أكثر من 2000 مليم		
2	يساوي أو أقل من 1500 مليم	برتقال	3
1	بين 1500 مليم و2000 مليم		
0	أكثر من 2000 مليم		
2	يساوي أو أقل من 2500 مليم	كوكتال	5
1	بين 2500 مليم و3000 مليم		
0	أكثر من 3000 مليم		
قهوة Cafés			
2	يساوي أو أقل من 1000 مليم	Crème	1
1	بين 1000 مليم و1200 مليم		
0	أكثر من 1200 مليم		
2	يساوي أو أقل من 1000 مليم	Direct	2
1	بين 1000 مليم و1200 مليم		
0	أكثر من 1200 مليم		
2	يساوي أو أقل من 800 مليم	Express	3
1	بين 800 مليم و1000 مليم		
0	أكثر من 1000 مليم		
2	يساوي أو أقل من 900 مليم	Capucin	4
1	بين 900 مليم و1000 مليم		
0	أكثر من 1000 مليم		
شاي Thé			
2	يساوي أو أقل من 700 مليم	أخضر	1
1	بين 700 مليم و800 مليم		
0	أكثر من 800 مليم		
2	يساوي أو أقل من 700 مليم	أحمر	2
1	بين 700 مليم و800 مليم		
0	أكثر من 800 مليم		
مشروبات غازية			
2	يساوي أو أقل من 1200 مليم	قارورة 50 صل	1
1	بين 1200 مليم و1400 مليم		
0	أكثر من 1400 مليم		
2	يساوي أو أقل من 1200 مليم	Canette	2
1	بين 1200 مليم و1400 مليم		
0	أكثر من 1400 مليم		

ماء معدني			
2	يساوي أو أقل من 500 مليون	0,5 لتر	1
1	بين 500 مليون 600 مليون		
0	أكثر من 600 مليون		
2	يساوي أو أقل من 600 مليون	1 لتر	2
1	بين 600 مليون 700 مليون		
0	أكثر من 700 مليون		
2	يساوي أو أقل من 750 مليون	1,5 لتر	3
1	بين 750 مليون 850 مليون		
0	أكثر من 850 مليون		
2	يساوي أو أقل من 900 مليون	2 لتر	4
1	بين 900 مليون 1000 مليون		
0	أكثر من 1000 مليون		
المأكولات			
2	يساوي أو أقل من 1200 مليون	Pâté	1
1	بين 1200 مليون 1400 مليون		
0	أكثر من 1400 مليون		
2	يساوي أو أقل من 1000 مليون	Croissant	2
1	بين 1000 مليون 1200 مليون		
0	أكثر من 1200 مليون		
2	يساوي أو أقل من 1500 مليون	Mille-feuille	3
1	بين 1500 مليون 2000 مليون		
0	أكثر من 2000 مليون		

التاريخ:

الاسم واللقب والصفة والإمضاء